

## COMMENT RÉCUPÉRER VOTRE IDENTIFIANT

## INTRODUCTION

Chaque personnel de l'académie possède un Identifiant Unique (UID). Cet identifiant, couplé à un mot de passe, permet de s'identifier sur la plupart des applications web : Iprof, Eduline, SOGo, Sympa... Si vous voulez connaître cet identifiant ou si vous l'avez oublié, il existe un moyen de le récupérer.

## CONNAITRE VOTRE IDENTIFIANT

Pour accéder au Portail [EDUline] : <https://eduline.ac-lille.fr/>



Identifiant [Identifiant perdu](#)

Mot de passe ou OTP [Mot de passe oublié](#)

Connexion

[Autre problème](#)

Pour récupérer votre identifiant cliquez sur **[Identifiant perdu]**

Sur cette nouvelle page, un formulaire permettant la récupération de **votre identifiant** est disponible :

Pour vous identifier aux différentes applications de l'académie vous devez connaître votre identifiant.  
Par exemple, *Pierre Durant* a pour identifiant **pdurant** et *Paul Durant* **pdurant1**.  
Le formulaire ci-dessous va vous permettre de le trouver si vous ne le connaissez pas encore.

*Le NUMEN est votre identifiant Education Nationale. Si vous l'avez égaré, vous pouvez vous le procurer auprès du secrétariat de votre établissement ou de votre gestionnaire au Rectorat (Personnels administratifs et enseignants du 2nd degré) ou à la DSDEN (Enseignants du 1er degré).*

Votre NUMEN en majuscule:

Nom:

Prénom:

Date de Naissance:   
( de la forme 10/01/1964 )

Recopier le code ci-dessous :



- Veuillez remplir tous les champs,
- Pour les noms composés, essayez de les séparer avec un tiret "-".

Remplissez en premier lieu **votre NUMEN**<sup>1</sup> en majuscule (**qui est une donnée confidentielle**), puis votre nom, votre prénom et enfin votre date de naissance. Une fois les champs complétés cliquez sur **[Envoyer]**. Si vos informations sont exactes, votre identifiant ainsi que votre adresse électronique vont s'afficher.

Bonjour **Monsieur Pierre Durant**,

Votre identifiant de connexion est: **pdurant**,

Votre adresse de courrier électronique est: **pdurant@academie.fr**

<sup>1</sup>Le NUMEN est votre identifiant Éducation Nationale. Si vous l'avez égaré, vous pouvez vous le procurer auprès de votre gestionnaire au Rectorat (Personnels administratifs et enseignants du 2ème degré) ou à l'inspection académique (Enseignants du 1er degré). Les enseignants du public ont la possibilité également de faire cette demande via I-Prof.

# COMMENT RÉINITIALISER/CHANGER VOTRE MOT DE PASSE

## Introduction

La plupart des applications de l'académie sont sécurisées par un couple identifiant et mot de passe. Il peut arriver d'égarer son mot de passe, dans ce cas une réinitialisation du mot de passe est nécessaire.

Par défaut, s'il n'a pas été changé, le mot de passe d'un compte académique personnel est le NUMEN<sup>2</sup> de la personne. Il est possible – **et grandement recommandé** – de le changer.

## Réinitialisez votre mot de passe

Pour accéder au Portail [EDUline] : <https://eduline.ac-lille.fr/>



Identifiant [Identifiant perdu](#)

Mot de passe ou OTP [Mot de passe oublié](#)

Connexion

[Autre problème](#)

Pour réinitialiser votre mot de passe, cliquez sur **[Mot de passe oublié]**

<sup>2</sup>Le NUMEN est votre identifiant Éducation Nationale. Si vous l'avez égaré, vous pouvez vous le procurer auprès de votre gestionnaire au Rectorat (personnels administratifs et enseignants du 2ème degré) ou à la DSDEN de votre département (enseignants du 1er degré). Les enseignants du public ont la possibilité également de faire cette demande via I-Prof.

Sur cette nouvelle page, vous allez pouvoir réinitialiser votre mot de passe par **votre NUMEN**.

En remplissant le formulaire ci-dessous, vous allez **réinitialiser votre mot de passe par votre NUMEN (en majuscules)**.

*Le NUMEN est votre identifiant Education Nationale. Si vous l'avez égaré, vous pouvez vous le procurer auprès du secrétariat de votre établissement ou de votre gestionnaire au Rectorat (Personnels administratifs et enseignants du 2nd degré) ou à la DSDEN (Enseignants du 1er degré).*

Votre NUMEN en majuscules:  
( de la forme 09X1234567XYZ )

Nom Usuel:

Date de Naissance:  
( de la forme 10/01/1964 )

Recopier le code ci-dessous :



- Veuillez remplir tous les champs,  
- Pour les noms composés, essayez de les séparer avec un tiret "-".  
- Ensuite, il vous faudra choisir un nouveau mot de passe respectant la politique de l'académie dans la rubrique [Changer de mot de passe](#)

Renseignez le formulaire avec votre NUMEN en majuscule (**qui est une donnée confidentielle**), votre nom ainsi que votre date de naissance. Une fois les champs renseignés cliquez sur **[Envoyer]**.  
Si les champs ont été correctement renseignés, un message vous indique que votre mot de passe a été réinitialisé et qu'il est conseillé d'en changer (manipulation décrite dans le prochain paragraphe).

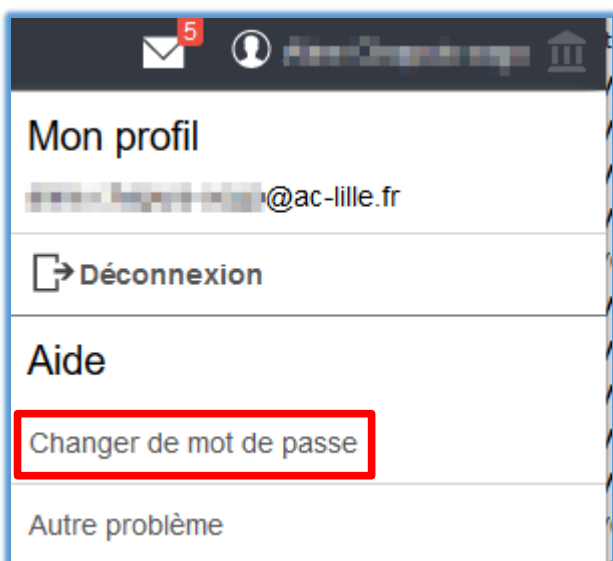
Bonjour **[Nom]**,  
La modification de votre mot de passe est à présent votre NUMEN en majuscules.

ATTENTION, en cas d'échec de connexion avec ce nouveau mot de passe, merci de bien vouloir attendre 20 minutes avant de réessayer.

Nous vous conseillons de [changer ce mot de passe](#) par un qui vous est plus personnalisé.

## CHANGEZ VOTRE MOT DE PASSE

Accéder au Portail [EDUline] : <https://eduline.ac-lille.fr/>



Connectez-vous grâce au champs **[identifiant]** et **[Mot de passe ou OTP]**.

N'oubliez pas de cliquer sur **[Connexion]**.

Une fois connecté, cliquez sur **[Changer de mot de passe]**

Dans le formulaire qui s'affiche, renseignez votre identifiant dans le champ **[Identifiant]** et votre mot de passe dans le champ **[Mot de passe actuel]** ou si vous l'avez réinitialisé, **vosre NUMEN**. Et cliquez sur **[Valider]**

En remplissant le formulaire ci-dessous, vous allez **remplacer votre mot de passe par un nouveau en respectant la politique de sécurité établie par l'académie.**

Identifiant :

Mot de passe actuel :

Recopier le code ci-dessous :



Un mot de passe fort est un mot de passe capable de résister aux différentes techniques de piratage informatique.

Politique de sécurité académique : votre mot de passe doit être composé d'au moins 8 caractères comprenant:

- au moins une majuscule
- au moins une minuscule
- au moins un chiffre

Il ne doit inclure ni votre identifiant ni un mot du dictionnaire courant.

Nous vous recommandons la lecture de l'article sur les mots de passe, accessible sur [le portail gouvernemental de la sécurité informatique](#).

Dans le formulaire suivant, renseignez votre **ancien mot de passe**.

Puis saisissez deux fois votre **nouveau mot de passe**.

**Attention** à bien respecter les instructions concernant la création de ce nouveau mot de passe (a minima 8 caractères, une lettre minuscule, une lettre majuscule et un chiffre).

## Modification du mot de passe

(ATTENTION ce module ne fonctionne pas avec Internet Explorer 6 et antérieur)

### Sensibilisation à la sécurité

Le compte d'accès à la messagerie est constitué d'un identifiant et d'un mot de passe strictement personnel et confidentiel.

Un mot de passe peut être déviné si ce dernier est trop simple. Par exemple : votre prénom ...

**Par souci de sécurité, il est recommandé de le changer régulièrement et d'avoir un mot de passe complexe composé de lettres, chiffres et caractères spéciaux.**

Saisissez votre ancien mot de passe :

Saisissez votre nouveau mot de passe :

Confirmez votre nouveau mot de passe:

**A la saisie de votre nouveau mot de passe, les indicateurs ci-dessous détermineront son niveau de complexité.**

**La conformité de votre mot de passe sera validée lorsque les 7 premiers indicateurs auront pour mention "Oui" :**

**Attention :** Dans tous les cas le mot de passe ne doit pas contenir un mot du dictionnaire.

Ancien mot de passe : ● **Non**

8 caractères : ● **Non**

Une lettre minuscule: ● **Non**

Une lettre majuscule: ● **Non**

Un chiffre : ● **Non**

Le mot de passe n'inclut pas votre identifiant : ● **Oui**

Aucun caractère interdit : ● **Oui** parmi la liste suivante : € ¢ œ " ' ! , 1/4 1/2 3/4 Š š Ž ž Ć Ć Ÿ

Un caractère spécial (optionnel) : ● **Non** parmi la liste suivante : () [] {} , ; : ! @ ? % \_ & < > # ~ \$ + - \* / =

\* Veuillez à répercuter ce changement dans vos applications et client de messagerie.

Les mots de passe ne correspondent pas

Si vous avez bien renseigné tous les champs et que vous respectez la politique de sécurité, un message vous indique que votre mot de passe a bien été changé.

**Mot de passe modifié avec succès ! Vous pouvez quitter ou fermer cette fenêtre.**

Identifiant :

Mot de passe actuel :

Recopier le code ci-dessous :



Valider

Un mot de passe fort est un mot de passe capable de résister aux différentes techniques de piratage informatique.

Politique de sécurité académique : votre mot de passe doit être composé d'au moins 8 caractères comprenant:

- au moins une majuscule
- au moins une minuscule
- au moins un chiffre

Il ne doit inclure ni votre identifiant ni un mot du dictionnaire courant.

Nous vous recommandons la lecture de l'article sur les mots de passe, accessible sur [le portail gouvernemental de la sécurité informatique](#).

# COMMENT ACCÉDER À VOTRE MESSAGERIE À PARTIR D'EDULINE

## Introduction

Le Portail Intranet Académique Eduline intègre un accès à un panel d'applications. Parmi ces applications, vous pouvez trouver SOGo qui est un client de messagerie Web. En vous connectant à ce dernier, vous aurez accès à l'ensemble de votre messagerie académique.

## ACCÉDEZ A VOTRE MESSAGERIE

Accéder au Portail [EDULine] : <https://eduline.ac-lille.fr/>

Connectez-vous grâce au champs **[identifiant]** et **[Mot de passe ou OTP]**.  
N'oubliez pas de cliquer sur **[Connexion]**.

Une fois connecté sur le portail [EDULine], cliquez sur **[Applications]** situé en haut à gauche.



Cliquez sur **[Intranet, Référentiels et Outils]** et enfin cliquez sur **[SOGO – Messagerie, agenda, carnet d'adresses]**