

DETACHEMENT ENTRANT DANS LE CORPS ENSEIGNANTS DU SECOND DEGRE, D'EDUCATION ET PSYCHOLOGUE DE L'EDUCATION NATIONALE

Rectorat de Lille - Vademecum

Table des matières

I.	Suis-je éligible à un détachement au sein des corps du second degré ?	3
II.	Ma candidature.....	4
Je dépose ma candidature uniquement en ligne, dans l'application PEGASE, accessible depuis l'adresse suivante : https://i-dgrh2-app.adc.education.fr/pegase		4
2.1	Je suis fonctionnaire de catégorie A dans la Fonction Publique Territoriale, dans la Fonction Publique Hospitalière, ou dans la Fonction Publique d'Etat hors Education Nationale.	4
2.2	Je suis fonctionnaire de l'Education Nationale de catégorie A dans l'Académie de Lille.....	4
III.	Comment se déroule mon détachement ?	5
3.1	Ma première année de détachement.....	5
3.2	Ma carrière pendant mon détachement.....	5
3.3	Je suis dans ma première année de détachement.....	5
3.4	Je suis dans ma deuxième année de détachement	6
IV.	Annexes.....	7
4.1	Annexe synthèse des éléments requis	7
4.1	Annexe synthèse des éléments requis (suite).....	8
4.2	Annexe avis du supérieur hiérarchique.....	9
4.3	Annexe relative à ma situation à la prochaine rentrée scolaire	10

I. Suis-je éligible à un détachement au sein des corps du second degré ?

Je peux solliciter le détachement :

- Si je suis fonctionnaire titulaire de catégorie A dans la Fonction Publique d'Etat, dans la Fonction Publique Hospitalières, dans la Fonction Publique Territoriale
- Si je remplis les conditions de diplôme correspondant au corps au sein duquel je souhaite être détaché(e) (voir tableau ci-dessous) :

Je veux être détaché(e) en tant que...	Je suis...	
	Personnel enseignant 1er et 2nd degré, d'éducation et Psy-EN Titulaires relevant du ministère de l'Éducation nationale	Fonctionnaire titulaire de catégorie A (dont ressortissants de l'UE)
...je dois détenir les diplômes et titres suivants		
Professeur agrégé	Accès au corps impossible par la voie du détachement (accès par concours ou liste d'aptitude)	Master 2 ou équivalent Accès au corps des professeurs agrégés, discipline EPS : master 2 ou équivalent + qualifications en sauvetage aquatique et en secourisme obtenues selon les modalités prévues par l'arrêté du 12 février 2019, modifié par l'arrêté du 13 juillet 2021
Professeur certifié	Licence ou équivalent	Master 2 ou équivalent
Professeur de Lycée Professionnel (PLP)	Enseignement général : licence ou équivalent Spécialités professionnelles : diplôme de niveau 5 (bac + 2) + 5 ans de pratique professionnelle ou d'enseignement dans cette discipline ou diplôme de niveau 4 (bac) + 7 ans de pratique professionnelle dans les spécialités pour lesquelles il n'existe pas de diplôme supérieur au niveau 4	Enseignement général : master 2 ou équivalent Spécialités professionnelles : diplôme de niveau 5 (bac + 2) + 5 ans de pratique professionnelle ou d'enseignement dans cette discipline ou diplôme de niveau 4 (bac) + 7 ans de pratique professionnelle dans les spécialités pour lesquelles il n'existe pas de diplôme supérieur au niveau 4
Professeur d'EPS (PEPS)	Licence Staps ou équivalent + qualifications en sauvetage aquatique et en secourisme obtenues selon les modalités prévues par l'arrêté du 12 février 2019, modifié par l'arrêté du 13 juillet 2021	Master 2 ou équivalent + licence Staps ou équivalent + qualifications en sauvetage aquatique et en secourisme obtenues selon les modalités prévues par l'arrêté du 12 février 2019, modifié par l'arrêté du 13 juillet 2021
Conseiller principal d'éducation (CPE)	Licence ou équivalent Aucune condition de titre ou diplôme n'est exigée pour les professeurs de lycée professionnel	Master 2 ou équivalent
Psychologue de l'éducation nationale (Psy-EN)	Licence de psychologie + master 2 de psychologie comportant un stage professionnel de 500 heures, soit 14 semaines (les candidats veilleront à communiquer le diplôme ou le relevé de notes mentionnant la validation de ce stage) ou Autre(s) diplôme(s) dont la liste figure dans le décret n° 90-255 du 22 mars 1990 (liste des diplômes permettant de faire usage du titre de psychologue)	Licence de psychologie + master 2 de psychologie comportant un stage professionnel de 500 heures, soit 14 semaines (les candidats veilleront à communiquer le diplôme ou le relevé de notes mentionnant la validation de ce stage) ou Autre(s) diplôme(s) dont la liste figure dans le décret n° 90-255 du 22 mars 1990 (liste des diplômes permettant de faire usage du titre de psychologue)

Les diplômes obtenus à l'étranger devront faire l'objet d'une attestation de comparabilité délivrée par le département de reconnaissance des diplômes de France Education international.

II. Ma candidature

Je dépose ma candidature uniquement en ligne, dans l'application PEGASE, accessible depuis l'adresse suivante : <https://i-dgrh2-app.adc.education.fr/pegase>

Votre candidature doit impérativement avoir été saisies entre le **21 novembre au 21 décembre 2025 inclus**.

Je veille à fournir des justificatifs demandés à [l'annexe 7](#) de la note ministérielle (présente en annexe de ce vademecum).

Les dossiers incomplets ne seront pas recevables.

2.1 Je suis fonctionnaire de catégorie A dans la Fonction Publique Territoriale, dans la Fonction Publique Hospitalière, ou dans la Fonction Publique d'Etat hors Education Nationale.

Je joins à ma demande [l'Annexe 6](#) de la note ministérielle (présente en annexe de ce vademecum), complétée par mon supérieur hiérarchique ou par l'autorité de gestion de mon corps d'origine.

2.2 Je suis fonctionnaire de l'Education Nationale de catégorie A dans l'Académie de Lille.

Je joins à ma demande [l'Annexe 6](#) de la note ministérielle (présente en annexe de ce vademecum), complétée par mon supérieur hiérarchique ou par l'autorité de gestion de mon corps d'origine.

Je suis...	Je demande l'avis...
Personnel ATSS de catégorie A	de la Rectrice de l'Académie de Lille Comment ? Je fais parvenir par courriel – au format PDF- à l'adresse detachement2026@ac-lille.fr - l'annexe 6 pré remplie de mon nom et prénom - en indiquant en objet « avis Rectrice détachement ». Quand ? Avant le 21 décembre 2025 (fermeture de l'application Pégase)
Je suis...	Je demande l'avis...
Personnel enseignant du 1^{er} degré du Nord ou du Pas de Calais	du DASEN du département d'exercice. Comment ? <u>Quel que soit mon département d'exercice</u> - je fais parvenir par courriel - au format PDF - le formulaire spécifique « avis IEN » renseigné (cf circulaire départementale) - à l'adresse dsden59.dpep-bgm@ac-lille.fr Les services départementaux saisiront l'avis du DASEN sur l'annexe 6. Quand ? Avant le 21 décembre 2025 (fermeture de l'application Pégase)

III. Comment se déroule mon détachement ?

3.1 Ma première année de détachement.

Je suis accueilli(e) en détachement pour une durée initiale de 2 ans (sauf situation particulière).

Durant ma première année de détachement, je suis affecté(e) à titre provisoire et à temps complet en fonction des postes restés vacants à l'issue du mouvement, au plus proche des souhaits exprimés dans ma lettre de motivation.

Je ne suis pas autorisé(e) à participer au mouvement inter-académique dans mon corps d'accueil.

Je serai accompagné(e) par les corps d'inspection de ma discipline qui me préciseront les modalités de formation.

3.2 Ma carrière pendant mon détachement

Je bénéficie du principe de double carrière :

- Je bénéficie des mêmes droits à l'avancement que les membres du corps d'accueil
- Si j'obtiens une promotion dans mon corps d'origine, celle-ci est prise en compte dans mon corps d'accueil

Je suis rémunéré(e) selon les règles applicables à mon corps d'accueil.

3.3 Je suis dans ma première année de détachement

Je fais connaître mon souhait concernant la rentrée suivante au Département des Personnels Enseignants (DPE) en renvoyant avant le 30 janvier 2026 l'annexe 9 relative à ma situation à la prochaine rentrée scolaire à l'adresse detachement2026@ac-lille.fr

Les options qui s'offrent à moi sont le **maintien**, l'**intégration** dans le corps d'accueil ou la **réintégration** du corps d'origine.

- a. Le **maintien** si je souhaite effectuer la deuxième année prévue par mon arrêté de détachement.
- b. L'**intégration** dans mon corps d'accueil. Je suis alors participant(e) obligatoire au mouvement intra académique. Je prends attache avec le DPE à l'adresse mvt2026@ac-lille.fr
- c. La **réintégration** dans mon corps d'origine. Je prends attache avec mon administration d'origine pour connaître les modalités de réintégration.

Le maintien et l'intégration sont soumis à l'avis favorable des corps d'inspection.

3.4 Je suis dans ma deuxième année de détachement

Je fais connaître mon souhait concernant la rentrée suivante au Département des Personnels Enseignants (DPE) en renvoyant avant le **30 janvier 2026** [l'annexe 9](#) relative à ma situation à la prochaine rentrée scolaire à l'adresse detachement2026@ac-lille.fr

Les options qui s'offrent à moi sont le **renouvellement**, l'**intégration** dans le corps d'accueil ou la **réintégration** du corps d'origine.

- a. Le **renouvellement** si je souhaite poursuivre mon détachement au-delà de la période prévue par mon arrêté de détachement.
- b. L'**intégration** dans mon corps d'accueil. Je suis alors participant(e) obligatoire au mouvement intra académique. Je prends attache avec le DPE à l'adresse mvt2026@ac-lille.fr
- c. La **réintégration** dans mon corps d'origine. Je prends attache avec mon administration d'origine pour connaître les modalités de réintégration.

Le renouvellement et l'intégration sont soumis à [l'avis favorable](#) des corps d'inspection.

IV. Annexes

4.1 Annexe synthèse des éléments requis

ANNEXE 7

Synthèse des éléments requis dans l'application Pégase lors de la constitution d'un dossier de candidature au détachement dans les corps des personnels enseignants des 1^{er} et 2^d degrés, d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale (<https://i-dgrh2-app.adc.education.fr/pegase>)

Identité du candidat

- Nom de famille (naissance)
- Nom d'usage
- Prénom
- Date de naissance
- Adresse postale personnelle
- Téléphone
- Adresse mél de contact

Coordonnées du service gestionnaire (dont dépend le candidat – hors détachement, disponibilité, congé)

- Nom
- Adresse du service
- Téléphone du gestionnaire
- Adresse mél du gestionnaire (obligatoire)

Situation statutaire

- Fonction publique de rattachement
- Intitulé de l'administration d'origine
- Corps d'origine
- Date d'entrée dans le corps d'origine (attention : la date d'entrée dans le dernier grade ou échelon n'est pas requise)
- Grade actuel dans le corps d'origine
- Echelon actuel dans le corps d'origine
- Position administrative

Signalement de situation particulière

- Bénéficiaire de l'obligation d'emploi
- Situation de reclassement suite à inaptitude aux fonctions (PPR, poste adapté)

Parcours académique

- Diplômes détenus
- Diplômes en cours d'obtention

Projet de mobilité

- Corps d'accueil souhaités (2 maximum) + précision de la discipline de détachement souhaitée (1 discipline par corps)
- Académies et/ou départements d'affectation souhaités (2 maximum)

4.1 Annexe synthèse des éléments requis (suite)

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Tous candidats

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes
- Pour l'accès au corps des professeurs des écoles, d'EPS et agrégés d'EPS : copie des qualifications complémentaires requises
- Pour les personnels hors position d'activité : copie de l'arrêté de position

Pièces complémentaires : personnels hors ministère de l'Éducation nationale

- Copie du dernier arrêté de promotion
- Copie de la grille indiciaire du corps d'origine
- Copie du statut particulier du corps ou cadre d'emploi d'origine

4.2 Annexe avis du supérieur hiérarchique

ANNEXE 6

- ☐ Je suis enseignant du 1^{er} degré, je sollicite un détachement dans un corps du 2^d degré :
 > Je recueille uniquement l'avis de mon Dase
- ☐ Je suis enseignant et j'appartiens à un corps du 2^d degré, je sollicite un détachement dans un corps du 1^{er} ou du 2^d degré :
 > Je recueille uniquement l'avis de mon recteur
- ☐ Je relève d'un autre corps, je sollicite un détachement dans un corps du 1^{er} ou du 2^d degré :
 > Je recueille l'avis de mon supérieur hiérarchique ou de mon autorité de gestion

**Avis motivé du supérieur hiérarchique (ou de l'autorité de gestion le cas échéant)
 du candidat au détachement figurant dans l'application Pégase**

(<https://i-dgrh2-app.adc.education.fr/pegase>)

NB : cet avis ne se substitue pas à l'avis motivé du corps d'inspection compétent pour se prononcer sur la demande de détachement

Je soussigné(e)

Qualité.....

ai pris connaissance de la candidature de :

M. / Mme.....

AVIS

(Pour les personnels du ministère de l'Éducation nationale, les rectrices / les recteurs ou Dase se prononcent sur l'opportunité de la demande au regard des besoins en emplois dans la discipline ou dans le corps d'origine du candidat)

.....

Avis favorable ☐

Avis défavorable ☐

À, le

Signature du supérieur hiérarchique :

4.3 Annexe relative à ma situation à la prochaine rentrée scolaire



ANNEXE 9

FIN DE LA PÉRIODE DE DÉTACHEMENT

PARTIE RENSEIGNÉE PAR L'AGENT DÉTACHÉ

Nom et Prénom :

Corps d'accueil :

Discipline d'accueil :

Date d'entrée en détachement :

Pour la rentrée 2026, je sollicite : ☐ le renouvellement de mon détachement
☐ mon intégration dans le corps d'accueil
☐ la fin de mon détachement (réintégration corps d'origine)

DATE :

SIGNATURE :

PARTIE RÉSERVÉE AU CORPS D'INSPECTION ¹

Nom et Prénom :

Corps d'inspection (Corps et discipline le cas échéant) :

J'ai l'honneur de porter un avis ☐ Favorable ☐ Défavorable à la demande de l'agent.

Si mon avis est défavorable, je renseigne ma préconisation :

☐ renouvellement de détachement

☐ fin du détachement

ET j'apporte des précisions quant aux éléments justifiant cet avis (joindre le rapport d'inspection) :

.....
.....

Date :

Signature :

¹ la partie réservée au corps d'inspection doit impérativement être renseignée.