ACADÉMIE
DE LILLE
Liberté
Égalité
Fraternité

Département de l'Enseignement Privé

PACTE ENSEIGNANT

FICHE DE LIAISON

Cette fiche de liaison permet de communiquer en cours d'année au Département de l'Enseignement Privé toute évolution dans l'attribution des missions relatives au Pacte enseignant et des parts fonctionnelles correspondantes.

- Informations sur l'établissement

NOM DE L'ETABLISSEMENT : ……
COMMUNE : …… RNE : __ __ __ __ __ __ __ __

- Informations sur le maître concerné

NOM : …… PRENOM : ……

Ma demande concerne :

- ❒ **la modification de la lettre de mission du maître (attribution ou retrait de mission(s), ajout ou retrait de part(s) fonctionnelle(s)).** *Vous préciserez en commentaires la (ou les) mission(s) en question et le nombre de parts fonctionnelles concernées.*

- ❒ **un redéploiement de mission(s) dont l'entière réalisation ne peut être assurée en raison de l'évolution des besoins du service.** *Vous préciserez en commentaires la (ou les) mission(s) en question et la (ou les) mission(s) alternative(s) proposée(s).*

- ❒ **un service non fait (en totalité ou partiellement) suite à un refus non justifié d'un maître d'assurer la (ou les) mission(s) attribuée(s) ou la (ou les) alternative(s) proposée(s).** *Vous préciserez en commentaires la (ou les) mission(s) assurée(s) et le nombre d'heures non réalisées.*

- ❒ **un service fait en totalité, malgré un congé interruptif du versement de la part fonctionnelle**. *Vous préciserez en commentaire la (ou les) mission(s) assurée(s) et le nombre d'heures réalisées.*

- ❒ **un service fait partiellement (réalisé a minima à moitié) durant l'année scolaire en cours par un maître maintenu dans l'établissement à la rentrée scolaire suivante.** *Vous préciserez en commentaires la (ou les) mission(s) assurée(s) et le nombre d'heures non réalisées dont vous demandez le report exceptionnel de la date limite d'exécution de la réalisation jusqu'au 31 octobre de l'année scolaire suivante.*

Commentaires :

Fait à ……..., le __ __ / __ __ / __ __ __ __

Nom, signature du chef d'établissement et cachet de l'établissement